

T.C
OSMANIYE VALİLİĞİ
OSMANIYE OĞUZ KAĞAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudada,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerdan na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin münessili olabilirler. Cetren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emellanıyla tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk İstiklal ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil vanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



SUNUŞ

Osmaniye Oğuz Kağan Anadolu Lisesi olarak bizler yeni açılan bir okulun heyecanını yaşıyoruz. Bu heyecanla okulumuzun ilk stratejik planını tüm paydaşlarımızla tamamlayarak, 21.Yüzyıl bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak çabasındayız. Bu doğrultuda temel hedefimiz, evrensel değerler doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, vatanını ve milletini seven, iletişime açık, kendisiyle barışık, çözüm üreten, yenilikçi, değişime ayak uyduran ve değişimi yönetebilecek, bireyler yetiştirmektir. Bu hedefler doğrultusunda yapılan stratejik planımız, iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinerek kurum kültürü, iklimi ve kimliği kazandırmayı amaçlamaktadır.

Türkiye Cumhuriyeti'ni Atatürk'ün bizlere hedef gösterdiği muasır medeniyet seviyesi üzerine çıkaracak bireyler yetiştirmek için öğretmenlerimiz ve idarecilerimizle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Okulumuzda stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmış ve tüm paydaşların katkısıyla tamamlanmıştır. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaşabildiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken değişimler yapılacaktır. Okulumuzun Stratejik Planı'nda (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara, idareci, öğretmen, personel, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Şeyhmus KATAR

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	234
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şeyhmus KATAR	Okul Müdürü	Melike ARSLAN	Müdür Yardımcısı
Melike ARSLAN	Müdür Yardımcısı	Gürdal BESNEK	Öğretmen
Nilüfer KILINÇ	Öğretmen	Nesibe SAZAK	Öğretmen
Suphi BAŞAK	Okul Aile Birliği Bşk.	Eyyup DEMEZ	Öğretmen
Ayşe EKİNCİ	Yönetim Kurulu Üye	Mehmet Kürşad EKİZ	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 10612742 sayılı ve 29.05.2019 tarihli onayı ile 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında 3 şube 5 öğretmen ve 103 öğrenciyle Osmaniye Mehmet Akif Ersoy Mahallesinde eğitim öğretime başlamıştır. Kurucu Müdürümüz halen müdürlük görevini yürütmekte olan Şeyhmus KATAR' dır.

Okulumuzda 24 derslik, 4 laboratuvar, 1 kütüphane, 1 resim atölyesi, 1 müzik atölyesi, 1 çok amaçlı salon, 2 mescit, 2 idare odası, 1 rehberlik servisi, 1 öğretmenler odası, 1 memur odası ve bahçemizde 1 basketbol sahası mevcuttur.

Okulumuz 2023 vizyonları doğrultusunda kendisine hedefler belirlemiş, dinamik, yeniliklere açık, çağdaş bir eğitim öğretim anlayışıyla yola çıkmıştır. Yeni bir okul olması nedeniyle yapısal problemlerimizi çözmeye çalışmanın yanında öğrencilerimizi akademik açıdan en iyi şekilde geleceğe hazırlamayı, kültürel faaliyetlerle onlara yeni ufuklar kazandırmayı kendisine misyon edinmiştir. Bu doğrultuda akademik başarıyı artırıcı ölçme değerlendirme uygulamaları yapılmaktadır. Öğretmenlerimizle birlikte oluşturduğumuz kültürel ve sosyal etkinlikler takvimi çerçevesinde okuma grupları, drama grubu, yazarlık ve resim atölye çalışmaları faaliyete geçirilmeye çalışılmaktadır.

Okulumuzun şu anki idari kadrosu 1 müdür, bir müdür yardımcısı, 6 kadrolu 1 görevlendirme ve 3 ücretli öğretmenden oluşmaktadır

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 1:- Okul Künyesi

İli: Osmaniye		İlçesi: Merkez			
Adres:	Mehmet Akif Ersoy Mah. 8045. Sok. No: 3	Coğrafi Konum (link):	Oğuz Kağan Anadolu Lisesi		
Telefon Numarası:	328 812 24 82	Faks Numarası:	YOK		
e- Posta Adresi:	766193@mebk12.gov.tr	Web sayfası adresi:	Osmaniyeoguzkagananadolulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	766193	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2019		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	58	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	43		Erkek	5
	Toplam	101		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 34
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 3
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Yok	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 ay

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 2: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Branş Öğretmeni	5	5	10
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	10	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 3: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	47	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	115	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	58	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	862,50	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4900			
Okul Kapalı Alan (m2)	4312,50			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	280			
Kantin (m2)	53			
Tuvalet Sayısı	18			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 4: Sınıf ve Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	19	16	35
9/B	16	17	33
9/C	23	10	33

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6: *Gelir ve Gider*

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	-	-
2018	-	-

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere eşitli yöntemlerle sürekli alınmaktadır

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

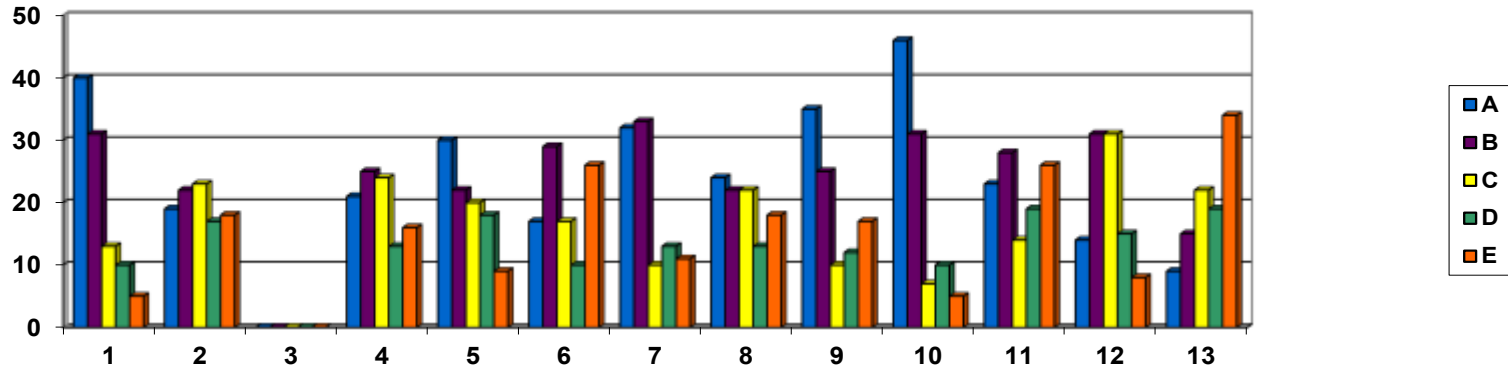
Öğrenci Anketi Sonuçları:

ANKET MADDELERİ

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum
10. Okulun içi ve dışı temizdir.
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

KATILMA DERECESESİ

A-Kesinlikle Katılıyorum B- Katılıyorum C- Kararsızım D-Kısman Katılıyorum E- Katılmıyorum

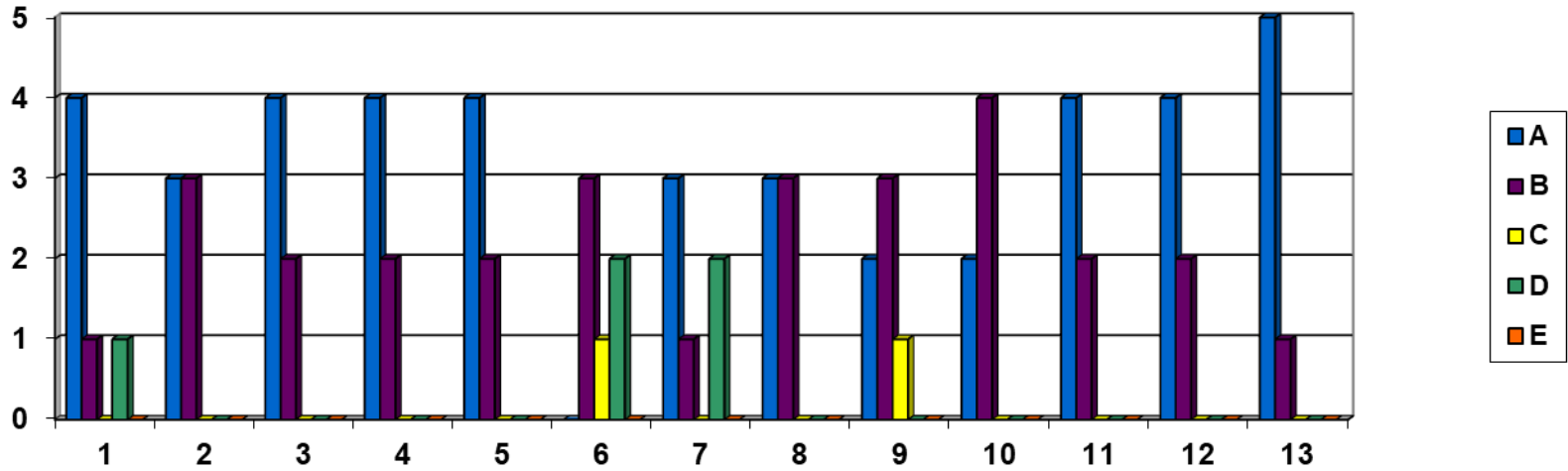


Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
8. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

KATILMA DERECEŚİ

A- Kesinlikle Katılıyorum B- Katılıyorum C- Kararsızım D-Kısmen Katılıyorum E- Katılmıyorum

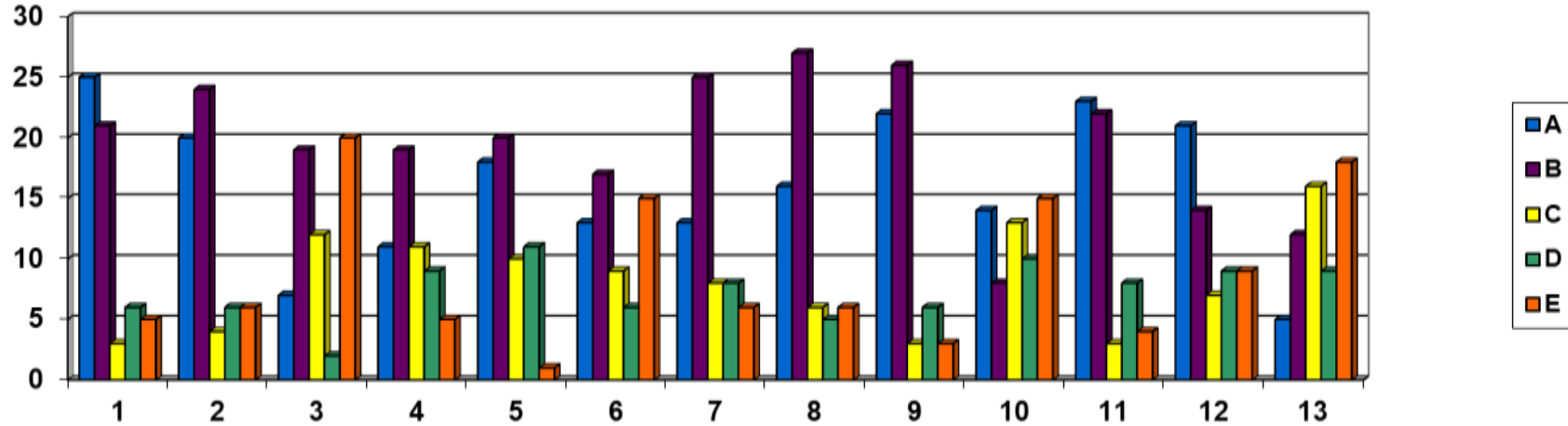


Veli Anketi Sonuçları

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

KATILMA DERECEŚİ

A-Kesinlikle Katılıyorum B- Katılıyorum C- Kararsızım D-Kısmen Katılıyorum E- Katılmıyorum



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Tablo 7: Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci sayısının dengeli dağılımı• Hedeflerinin olması• Davranış problemlerinin çok olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• İdare çalışanlarının birbiriyle uyum içerisinde yönetim işlerini yürütmesi.• İdare ve öğretmenlerin birbiriyle uyum içerisinde çalışması.• Öğretmenlerin kendi aralarında işbirlikçi ve uyum içinde olmaları• Yenilikçi ve çalışkan öğretmen kadrosunun olması• Temizlik çalışanlarının uyum içerisinde görevlerini yerine getirmeleri
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okulla ilgili iş ve işlemlerde okulun davetine icabet etmeleri• Veli toplantılarına katılımın yüksek olması• Çocuklarının iyi bir eğitim almaları konusunda istekli olmaları.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Fiziki olarak yeni ve modern bir yapı olması.• Engelli öğrenciler için binanın oldukça uygun olması• Okul binasının kafe vb. gençler için sakıncalı olabilecek yerlerden uzak olması

	<ul style="list-style-type: none"> • 4. Okul bahçesinin öğrencilerin sportif ve diğer etkinlikleri için yeterli genişliğe sahip olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Güvenlik kameralarının olması • Alarm sisteminin olması • İnternet bağlantısının olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Kantin gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması • Yeniliklere açık yönetici kadrosunun olması • Yöneticilerin birbirleriyle uyum içerisinde çalışmaları
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Okul personelinin iletişime açık olması • Okulun veli ulaşımına yakın bir konumda olması.

Tablo 8: Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik açıdan yeterli hazırbulunuşluk düzeyinde olmamaları
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik servisinin olmaması • Kadrolu öğretmen sayısının yetersizliği
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Ailelerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Kantinin okul içerisinde olması • Okul mutfağının havalandırmasının olmaması • İdari odalar, memur odası, rehberlik odası ve öğretmenler odası arasındaki ses geçirgenliğinin fazla olması • Okul tuvalet ve lavabolarının yapısal sorunlarının devam etmesi • İdari bölümün bir duvarla okul koridorundan ayrı olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Çok amaçlı salon donanımının tamamlanamamış olması • Kütüphane donatımının olmaması • Spor salonunun olmaması

	<ul style="list-style-type: none"> • Asansörün çok sık arızalanması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okul bütçesine veli katılımının düşük olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik Servisinin olmamasından dolayı idari kadronun rehberliği ilgilendiren alanlarda yeterli olamaması • Memurun olmamasından dolayı idareye düşen iş yükünün fazla olması

Dışsal Faktörler

Tablo9: Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Siyasi kadroları eğitim politikalarına ciddiyetle önem vermesi ve yenileşmeye açık olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Okul ödeneklerinin ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Çevrenin sosyal yapısının birimler arası saygı ve hoşgörüyü sağlaması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Geliştirilebilir bir teknolojik altyapıya sahip olmamız
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuatın yenileşmeye açık olmasından dolayı faaliyet alanlarımızın geniş olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Şehir merkezinden uzak olmasından dolayı hava ve trafik kirliliğinin çok fazla olmaması • Okul çevresinin yeşillendirmeye müsait olması

Tablo 10: Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmen atamalarının yeterli düzeyde olmaması.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Okul aile birliğine okul velileri dışındaki kaynaklardan yardım yapılmaması • Velilerin bütçeye yeterli katkı sağlamaması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Ailelerin sosyo-ekonomik durumlarının düşük olması • Bazı öğrencilerin çevrenin sosyolojik etkisiyle şiddete meyilli olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Gençlerin teknolojiyi kullanırken seçici olmamaları • Teknolojik araç ve gereçlerin yeterince eğitim öğretimde kullanılmaması

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> Değişen mevzuat ve yeniliklere uyum süresinin sınırlı olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> Çevrede yeşil alanların olmaması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 11: Gelişim ve sorun alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Tablo 12: *Gelişim ve Sorun Alanlarımız*

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve millî kültürü özümsemiş, paylaşım ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesine öncülük etmek.

VİZYONUMUZ

Geçmişine sahip çıkan, geleceğe umutla bakan çağdaş, dinamik, akılcı, milli birlik ve beraberlik ruhuna sahip , görev ve sorumluluklarının bilincinde olan genç nesilleri hayata ve yüksek öğrenime hazırlamak..

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Akılcılık ve bilimsellik doğrultusunda hareket etmek
- Milli ve manevi değerlere bağlı olmak
- Olumlu bir kurum iklimi oluşturmak
- Özgün bir kurum kültürü oluşturmak
- Edebiyat ve sanata önem veren bireyler yetiştirmek
- Özverili, gelişime açık, donanımlı bir kadro oluşturmak
- İnsan ilişkilerinde eşitlikçi, dürüst, sevgi ve saygıya dayalı, hoşgörülü bir bakış açısına sahip olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Tablo 13: Tema 1 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı(%)	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	0	55	60	65	70	75
		14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	0	90	95	95	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		0	70	75	80	85	90
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)	9. Sınıf	0	1	1	0	0	0
		10. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		11. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		12. Sınıf	0	0	0	0	0	0

		Toplam (Genel)	0	1	1	0	0	0
PG.1.1.4.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet:1 – Hayır:0)		-	1	1	1	1	1
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%)	Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	-	0	10	15	20	25
		Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı	-	0	10	15	20	25
		Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	-	15	20	25	30	35
PG.1.1.6.	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)		-	0	5	10	15	20
PG. 1.1.7.	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)		-	0	0	0	0	90

Tablo 14: Tema 1 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	1 Haziran-20 Haziran
1.1.2	Uyum eğitimine katılımın artırılması için çalışmalar yapılması	Okul Rehberlik Servisi	1 Eylül- 10 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftasında
1.1.4	Okulun engelli bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör/lift eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2020
1.1.5	Halk Eğitimi Merkezleriyle işbirliği içerisinde kurslar tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir.	Okul Rehberlik Servisi ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	15 Eylül-1 Ekim
1.1.6	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Ekim ve Mart aylarında
1.1.7	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim Dönemi İçerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Tablo 15: Tema 2 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	9.Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	-	-	65	68	70	75
		10. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	-	-	-	65	68	70
		11. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	-	-	-	-	65	70
		12. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	-	-	-	-	-	70
		Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders Sayısı)	-	4	5	6	7	7
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	Açılan destekleyici kurslara katılan (DYK) öğrenci oranı(%)	-	51	55	60	65	70
		Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (Yılsonu)	-	25	30	35	40	45
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	-	4	3	3	3	2
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	Türkçe	-	-	-	-	-	25
		Sosyal Bilimler	-	-	-	-	-	12
		Fen Bilimleri	-	-	-	-	-	10
		Matematik	-	-	-	-	-	20

PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	Türk Dili ve Edebiyatı	-	-	-	-	-	25
		Fizik	-	-	-	-	-	5
		Kimya	-	-	-	-	-	4
		Biyoloji	-	-	-	-	-	5
		Coğrafya	-	-	-	-	-	5
		Tarih	-	-	-	-	-	5
		Felsefe grubu	-	-	-	-	-	6
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	-	-	-	-	3
	Matemeatik	-	-	-	-	-	15	
PG.2.1.6	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	-	45	50	50	55	60	
PG.2.1.7	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	-	45	50	50	55	55	
PG.2.1.8	Türk Dili ve Edebiyatı yılsonu puan ortalaması	-	50	55	55	60	65	
PG.2.1.9	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	-	20	25	25	30	35	

Tablo 16: Tema 2 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	<ul style="list-style-type: none">Düşük başarının nedenleri araştırılır. Bu durumdaki öğrencilerin rehberlik servisiyle görüşmesi sağlanır.Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılmasısağlanacaktır	Okul Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yazılı Sınav Sonuçlarının Açıklanmasından Sonra
2.1.2	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği takip edilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı ve Kurs Öğretmenleri	Her ayın sonunda
2.1.3	Disiplin cezası alan öğrencilerin durumları takip edilecektir.	Okul Rehberlik Servisi	
2.1.4	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak ve uygulanacaktır.	Branş öğretmenleri	1 Eylül-15 Eylül
2.1.5	Öğretmenler kurulunda her branşta AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak ve uygulanacaktır.	Branş öğretmenleri	1 Eylül-15 Eylül
2.1.6	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Yabancı Dil Zümresi	Eğitim-Öğretim Yılı boyunca
2.1.7	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Zümresi	Eğitim-Öğretim Yılı boyunca
2.1.8	Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır	Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Eğitim-Öğretim Yılı boyunca
2.1.9	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Tablo 17: Tema 2 Performans Göstergeleri-2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen proje sayısı	-	-	1	3	5	7	
PG.2.2.2	Ödül alan proje sayısı	-	-	-	1	2	3	
PG.2.2.3	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	-	1	2	3	
PG.2.2.4	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	-	-	1	1	2	
PG.2.2.5	Rehberlik Servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	-	-	50	200	250	300	
PG.2.2.6	Rehberlik Servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	-	-	15	30	60	70	
PG.2.2.7	Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	-	-	5	6	7	8	
PG.2.2.8	Meslekler ve üniversite tanıtımına katılan öğrenci oranı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs. gibi)(%)	-	-	25	30	35	40	
PG.2.2.9	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	-	-	2	5	8	10	
PG.2.2.10	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	-	-	50	55	60	65	
PG.2.2.11	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	5	6	7	8
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	-	50	55	60	65	70
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	2	4	5	6
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	-	15	17	19	21	23
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	-	3	7	10	15	18
PG.2.2.12	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	-	-	55	65	75	85	
PG.2.2.13	Okulun katıldığı sosyal sorumluluk çalışma sayısı	-	-	2	2	3	4	
PG.2.2.14	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı	-	-	15	20	25	30	
PG.2.2.15	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı(kilogram)	-	-	500	1000	1200	1500	
PG.2.2.16	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısı	-	-	30	35	40	45	

Tablo 18: Tema 2 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversite işbirlikleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.5	Rehberlik Servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.6	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.7	Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlikler (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.8	Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.9	Rehberlik Servisi tarafından gezi, konferans, panel ve seminerler düzenlenecektir	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.10	Rehberlik Servisi Tarafından düzenlenen gezi, konferans, panel v.b etkinliklere öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.11	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi , Öğretmenler ve Öğrenciler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.13	Sosyal Sorumluluk Projeleri için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.14	Sosyal Sorumluluk Projelerine öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.15	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.16	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Tablo 19: Tema 3 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	-	-	3	4	5	6
PG.3.1.2	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	-	3	15	16	17	17
PG.3.1.3	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı (%)	-	16	16	18	20	22
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	-	-	12	14	16	20
PG.3.1.5	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	-	-	2	3	4	5
PG.3.1.6	Personel memnuniyet oranı %	-	85	88	90	92	95
PG.3.1.7	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	-	-	200 dk.	240dk	280 dk.	300 dk.
PG.3.1.8	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	-	-	1	3	5	7

Tablo 20: Tema 3 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelinin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.2	Şubelerde en fazla 30 öğrenci olması için çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi	Ocak Ayı
3.1.3	Personele Lisansüstü Eğitim Konusunda bilgilendirme ve teşvik çalışmaları yapılacaktır	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.4	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.6	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.7	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.1.8	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Tablo 21: Stratejik Hedef 3.2 Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	-	2	0,5	0,5	0,5	0,5
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	-	-	1/1	1/1	1/1	1/1
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	-	-	150	44	47	50
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	-	-	70	75	80	85
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	-	60	65	70	75	80
PG.3.2.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	-	-	2	2	2	2
PG.3.2.7	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	-	-	2	2	3	3

Tablo 22: Stratejik Hedef 3.2 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.2	Okul gelirlerini arttırmak için çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.3	Tasarruf tedbirleri üzerine öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.4	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.5	Okul donatım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.6	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.2.7	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Tablo 23: Stratejik Hedef 3.3 Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	-	2	3	4	5	6
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	-	1000	1200	1300	1400	1500
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	-	70	75	80	85	90
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	-	-	2	3	3	4

Tablo 24: Stratejik Hedef 3.3 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.3.3	Veli toplantılarına katılımın artırılması için çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
3.3.4	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Tablo 25: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	15.000	18.000	19.000	20.000	22.000
TOPLAM	-	15.000	18.000	19.000	20.000	22.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.